

ДО ДИРЕКТОРА
НА ДГ "ДЕТСКИ РАЙ"
С. КУРТОВО КОНАРЕ

Вх.№.....

З А Я В Л Е Н И Е

Уточняване на разлики между издадено удостоверение за осигурителен доход и данни за осигуреното лице от информационната система на НОИ

от:.....

(трите имена по лична карта/паспорт)

ЕГН/ЛНЧ,

адрес: гр./с./.....

област....., ул.....,

№....., ж.к....., бл....., вх....., ет....., ап.....,

тел....., e-mail:

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Желая, да бъде издаден документ

на:.....

(трите имена по лична карта/паспорт)

ЕГН, роден /а/ на в гр./с./

област:

уточняващ разликите между издаденото ми удостоверение за осигурителен доход (Обр. УП-2) и данните за мен, като осигурено лице в информационната система на НОИ

за периода:

от до на длъжност

.....
от до на длъжност

.....
от до на длъжност

в

Прилагам следните документи:

1. Извлечение от персоналния регистър на НОИ	БР.
2. Нотариално заверено пълномощно - оригинал или копие	БР.
3. Други	БР.

Други обстоятелства:

.....
.....

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

<input type="checkbox"/> Чрез лицензиран пощенски оператор на адреса, изписан на стр. 2 от заявлението, и декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, като давам съгласие документите да бъдат пренасяни за служебни цели	(подпис)
<input type="checkbox"/> На място в канцеларията на ДГ „Детски рай“, с. Куртово Конаре	(подпис)

Дата:..... 20..... г.

Подпис:.....

/заявител/

<i>Приел документите</i>
Дата:
Подпис:
Име и фамилия:

<i>Предал документите</i>	<i>Получил документите</i>
Дата:	Дата:
Подпис:	Подпис:
Име и фамилия:	Име и фамилия:

АДРЕС НА ПОЛУЧАТЕЛ:

ИМЕ:

УЛ./№:

ОБЛАСТ:

П.К./ГРАД:

В случай, че желаете документите да Ви бъдат изпратени по пощата, моля попълнете **ЧЕТЛИВО** необходимата информация за пощенския плик.